

ПРИКАЗ

От 11.11.2024г.

№ 716 о/д

ст-ца Кушевская

Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной в 2024-2025 учебном году

На основании приказа управления образованием администрации муниципального образования Кушевский район № 1347 от 30.10.2023г. «Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кушевском районе в 2024-2025 учебном году»

приказываю:

1. Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной в 2024-2025 учебном году.
2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 4
им. В.В. Самсонкиной



В.А. Черноусова

Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МАОУ СОШ №4 имени В.В.Самсонкиной в 2024-2025 году

№п/п	Ответственные лица	Направления деятельности	Сроки
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего образования			
1.1.	Проведение анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году:	июль - август 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
1.2.	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах: - руководителей общеобразовательных организаций; - заместителей руководителей общеобразовательных организаций; - тьюторов; -учителей предметников	Педагогический совет	Директор школы Черноусова В.А.
1.3.	Анализ результатов ЕГЭ с профильным обучением	август 2024 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация подготовки к итоговой аттестации выпускников 9-х, - 11-х классов	График консультаций	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
2.2.	Организация участия выпускников в работе межшкольных факультативов по подготовке обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА-9 и ГИА-11: - для обучающихся 9,11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности; - для обучающихся 9,11 классов, имеющих средний и высокий уровень предметной обученности.	еженедельно	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А. Классные руководители 9-х, 11-х классов Учителя-предметники
2.3.	Стартовые пробные тестирования выпускников 9 и 11 классов -по обязательным предметам -по предметам по выбору	Ноябрь 2024	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А. Классные руководители 9-х, 11-х классов Учителя-предметники

2.4.	Собеседование с выпускниками 9, 11 классов и их родителями по подготовке к ГИА, выбору экзаменов на добровольной основе, составление и корректировка индивидуальных карт подготовки выпускников.	Сентябрь-февраль	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А. Директор школы Черноусова В.А.
2.5.	Организация участия в проведении районных пробных экзаменах в форме ЕГЭ и ОГЭ.	В течение года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
2.6.	Размещение на страничке сайта школы ссылок на официальные сайты, на которых размещены материалы для обучающихся в рамках подготовки к ГИА-9 и ГИА-11.	сентябрь 2024-май 2025	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
2.7.	Участие в работе постоянно-действующих семинаров учителей математики и русского языка, физики.	ежемесячно	Руководители МО Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
2.8.	Участие в семинарах-совещаниях учителей-предметников с целью оказания методической помощи и разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	ежеквартально	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А. Учителя-предметники
2.9.	Участие в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам	По отдельному графику	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А. Руководители МО
2.10.	Посещение уроков и групповых занятий с уча-ся 9-х, 11-х классов с целью выявления и анализа профессиональных затруднений учителей, связанных с подготовкой к ОГЭ, ЕГЭ и оказание им оперативной методической помощи.	в течение года	Директор школы В.А. Черноусова Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
2.11.	Проверка классных электронных журналов: объективность выставления итоговых оценок выпускникам 9 и 11 классов - претендентам на получение аттестатов с отличием.	февраль 2025	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А. Директор школы В.А. Черноусова
2.12.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче ГИА по математике, русскому языку, предметов по выбору.	сентябрь 2024 - май 2025	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А. Руководители МО Учителя-тьюторы
2.13.	Участие в собеседованиях с зам. директоров ОО по УВР (выборочно) по выполнению планов по организации работы со слабоуспевающими.	декабрь 2024 – февраль 2025	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.

	Участие в реализации регионального проекта «Школа абитуриента» совместно с учреждениями высшего образования	Октябрь 2024года- апрель 2025года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
2.14.	Просмотр видеоконсультаций по учебным предметам участниками ГИА-11	Ноябрь-декабрь 2024года Февраль-апрель 2025года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1.	Подготовка материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к их проведению.	октябрь 2024 – март 2025	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
IV. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.1.	Организация участия в обучающих семинарах (на региональном уровне): – муниципальные координаторы ГИА-9 и муниципального администратора ГИА-11; – руководителей ППЭ; – уполномоченных представителей ГЭК.	Октябрь 2024года – сентябрь 2025года	Муниципальный администратор ГИА-11 - Петрова О.В., Муниципальный координатор ГИА – 9 - Е.М. Гайдашова
4.2.	Организация участия в обучении на базе ИРО экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11.	Октябрь 2024 – март 2025	Директор МКУ «ПРО» С.А.Балаш
4.3.	Подготовка (на муниципальном уровне) с последующим тестированием: - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - специалистов по проведению инструктажа; - ассистентов для лиц с ОВЗ; - общественных наблюдателей.	апрель-май 2025	Муниципальный администратор ГИА-11 – Петрова О.В., Муниципальный координатор ГИА – 9 - Е.М. Гайдашова
4.4.	Организация участия в обучении на базе ИРО курсов повышения квалификации муниципальных тыторов ОГЭ и ЕГЭ по учебным предметам.	октябрь 2024 – апрель 2025	Директор МКУ «ПРО» О.В.Петрова
4.5.	Проведение районных семинаров с тыторами,	октябрь 2024 - апрель 2025	Муниципальный администратор

	руководителями методических объединений, учителями-предметниками по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11.		ГИА-11 – Петрова О.В., Муниципальный координатор ГИА – 9 - Е.М. Гайдашова
--	---	--	---

V. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11

5.1.	Участие в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ГИА-11 для экспертов региональных предметных комиссии по учебным предметам перед проведением основного периода ЕГЭ	май - июнь 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
5.2.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в 11-х классах	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
5.3	Организация проведения ГИА в муниципальных образовательных (по единому федеральному расписанию) в досрочный период, в основной период в дополнительный период	февраль 2024 года, март - апрель 2024 года, май - июль 2024 года, сентябрь 2024 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
5.4.	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году	По графику и письмам Рособрнадзора	Директор школы Черноусова В.А. Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
5.5.	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи с руководителями УО, ответственными за организацию проведения ГИА в муниципальных образованиях и руководителями ОО по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС) и подготовки к ГИА в 2025 году	ежемесячно	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
5.6.	Формирование списков и представление их для утверждения в МОНиМП КК.	ноябрь 2024-май 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.

	<ul style="list-style-type: none"> - мест расположения ШЭ и распределения между ними обучающихся; - состава руководителей ШЭ; - состава членов ГЭК; - состава организаторов ШЭ; - составов предметных комиссий и территориальных предметных подкомиссий; - состава территориальной конфликтной подкомиссии; - составов технических специалистов; - специалистов по проведению инструктажа и лабораторных работ в 9 классах по физике и химии; - пунктов проверки экзаменационных материалов для 9 кл.; - мест хранения экзаменационных материалов для 9 кл. 		
5.7.	Участие ответственных за ГИА-9 и ГИА-11 в видеоконференциях по вопросам заполнения РИС ГИА в 2025 году	по плану МОНИМП КК	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
5.8.	Участие заместителей председателя ПК и членов ПК в семинарах, совещаниях, собеседовании	октябрь 2024-май 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
5.9.	Подбор граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	Февраль-сентябрь 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
5.10.	Участие в семинаре заместителей председателя конфликтной комиссии (далее – КК)	май 2024 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
5.11	Участие в вебинаре по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов региональных ПК по всем предметам перед проведением основного периода ЕГЭ	май-июнь 2024 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
5.12	Формирование списков общественных наблюдателей, членов ГЭК, территориальных предметных подкомиссий ГИА-9, территориальных конфликтных подкомиссий ГИА-9 и предоставление их для утверждения в МОНИМП КК. Организация работы общественных наблюдателей	январь – февраль 2024 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
	Внесение сведений в РИС в соответствии с приказом Рособрудзора «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой	по графику, утвержденному Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.

	аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»	тестирования» (далее - ФЦТ)	
5.13	Работа с обучающимися, претендующими на сдачу ГИА-9 и ГИА-11 в форме ГВЭ.	ноябрь 2024 года-февраль 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
5.14	Участие в проведении ГИА-9 и ГИА-11 в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ на территории Кушевского района в досрочный, основной и дополнительный периоды	январь-июль 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
5.15	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным и досрочным периодом ГИА	март 2025 года, май 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
5.16	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологичным печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и проведения экзамена по иностранному языкам (устная часть)	ноябрь- май 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
5.17	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к проведению ГИА с применением технологии передачи ЭМ в ППЭ по сети «Интернет» (по защищенным каналам связи)	март-май 2025года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
5.18	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	по графику Рособрнадзора октябрь 2024 года, март - май 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
5.19	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся и по математике с обучающимися	февраль 2025 года март 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.

VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11

6.1.	Участие в ключевых мероприятиях информационно-кампании ГИА	по графику Рособрандзора и медиа-плану	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
6.2.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта УО, в т.ч.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 2) о сроках проведения итогового сочинения (изложения); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА -11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); 5) о сроках проведения ГИА-11; 6) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 10) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (дополнительный период); 	<p>в течение года</p> <p>до 6 ноября 2024 года</p> <p>до 6 ноября 2024 год</p> <p>до 6 ноября 2024 г</p> <p>до 6 ноября 2024 года</p> <p>до 29 декабря 2024 года</p> <p>до 21 февраля 2025 г</p> <p>до 21 февраля 2025 г</p> <p>до 25 апреля 2025 г до 21 апреля 2025 года</p> <p>до 6 августа 2025 года</p> <p>до 6 августа 2025 г</p>	<p>Директор школы В.А. Черноусова</p> <p>Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.</p> <p>Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.</p>

	<p>11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период)</p> <p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта министерства, специализированных сайтов, в т.ч.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 3) о сроках проведения ГИА-9; 4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); <p>о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)</p>	<p>до 10 января 2025 г</p> <p>до 10 января 2025 г</p> <p>до 1 февраля 2024 г</p> <p>до 31 января 2025 г</p> <p>до 31 января 2025 г</p> <p>до 20 марта 2025 г</p> <p>до 18 апреля 2025 г</p> <p>до 18 апреля 2025 г</p> <p>до 1 июля 2025 года</p> <p>до 1 августа 2025 года</p> <p>до 1 августа 2025 года</p>	<p>Зам. директора по УВР Красницкая Е.А.</p>
6.3	<p>Участие в совещании с руководителями ОО, заместителями директора по УВР по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>октябрь 2024-ноябрь 2025 года</p>	<p>Директор школы, Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.</p>
6.4.	<p>Организация работы телефонов «горячей линии» в школе</p>	<p>октябрь 2024-сентябрь 2025 года</p>	<p>Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.</p>
6.5.	<p>Участие в межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>ноябрь 2024-февраль 2025 года</p>	<p>Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.</p>
6.6.	<p>Контроль за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО</p>	<p>октябрь 2024 – май 2025</p>	<p>Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.</p>
6.7.	<p>Размещение на сайте УО и через СМИ информации об</p>		<p>Зам.директора по УВР Красницкая</p>

	<p>организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в Кушевском районе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 и ГИА-11 по предметам по выбору; - о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 и ГИА-11; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11 		<p>Е.А.</p>
6.8.	<p>Организация и проведение ИРР в ОО с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и лицами, привлеченными к проведению ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>октябрь 2024-май 2025 года</p>	<p>Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.</p>
6.9.	<p>Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2025 году: ГИА-11;</p>	<p>22 ноября 2024 года, 24 января 2025 года 15 мая 2025 года</p>	<p>Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.</p>
6.10.	<p>Участие в краевом учебническом собрании для обучающихся 11-х классов совместно с родителями (законными представителями) с участием ректоров кубанских вузов в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2025 году</p>	<p>13 декабря 2024года 7 февраля 2025 года 18 апреля 2025 год</p>	<p>Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.</p>
6.11.	<p>Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам на сайте ИРО</p>	<p>постоянно</p>	<p>Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.</p>
6.12.	<p>Участие в работе районных ПМПК и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их</p>	<p>постоянно</p>	<p>Зам.директора по УВР Красницкая Е.А., школьный психолог Подгорная</p>

	родителей «ЕГЭ - это не страшно! ЕГЭ - это важно!»		Е.Э.
6.13.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в контрольных измерительных материалах (далее - КИМ) ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года на сайте ИРО	ноябрь - декабрь 2024 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
6.14	Участие в анкетировании обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2024 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март - апрель 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
6.15	Организация и проведение школьных родительских собраний с участием специалистов УО, класных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	сентябрь 2024-май 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
7.1.	Контроль наличия и функционирования систем внутреннего мониторинга качества образования	сентябрь 2024-май 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
7.2.	Контроль за организацией и проведением ИРР по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению	октябрь 2024-май 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
7.3.	Контроль за реализацией планов подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в ОО	январь-май 2025 года	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
7.4.	Участие в собеседовании с руководителями и заместителями руководителей по УВР ОО по организации подготовки ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	сентябрь 2024-апрель 2025 года	Директор школы Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.
7.5	Проверка работы педагогов по корректировке календарно-	ежемесячно	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.

	тематических планов для ликвидации пробелов в знаниях обучающихся		
7.6	Посещение уроков, дополнительных занятий с целью контроля за качеством преподавания и подготовки к ГИА	ежемесячно	Зам.директора по УВР Красницкая Е.А.

/ Директор школы



В.А. Черноусова