



СЕРТИФИКАТ

выдан

Ляпко Лине Юрьевне,

учителю русского языка и литературы
МАОУ СОШ № 4 им. В.В.Самсонкиной

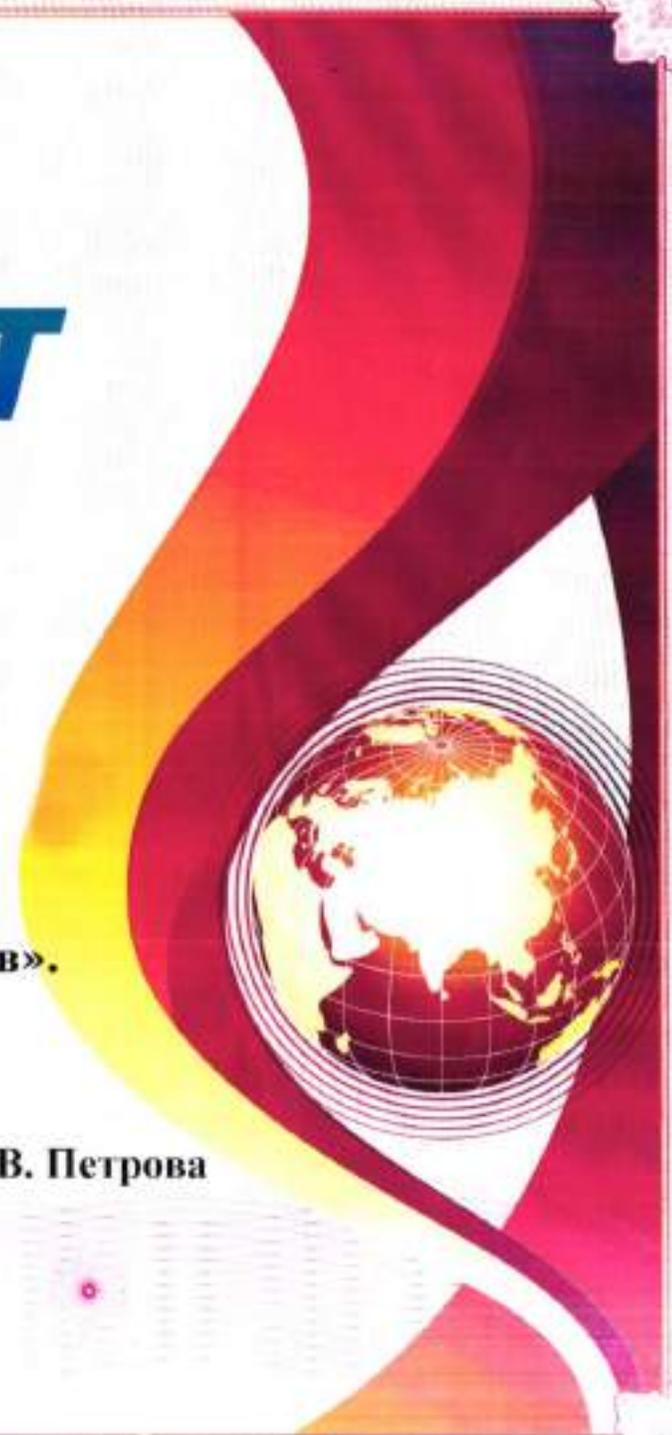
за проведение учебно-тренировочных занятий
для обучающихся в МАОУ СОШ № 6 им. С.Т.Куцева
в рамках смены «Летний университет школьников».
Приказ № 983 от 19 августа 2019г

Директор МКУ «Центр развития образования»



ст. Куцевская

Петрова О.В. О.В. Петрова





СЕРТИФИКАТ

Выдан

Ляпко Лине Юрьевне,

**учителю русского языка и литературы
МАОУ СОШ №4 им. В.В.Самсонкиной**

за выступление на семинаре «Читательская конференция как одно из средств формирования гражданской позиции учащихся» на тему «Развитие читательского интереса школьников через систему организации проведения конкурсов в ОУ» 25.02.2021 г.

Директор МКУ «ЦРО»

3 марта 2021 г.



Т.Н. Игнатова

ст. Кушевецкая





СЕРТИФИКАТ

№ 1462

выдан

Ляшко Лине Юрьевне,

учителю русского языка и литературы МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной,
за выступление по теме «Система подготовки учащихся к ЕГЭ по русскому языку (из опыта работы)» на РМО для учителей русского языка и литературы 31 октября 2023 года.

Дата выдачи 14.11.2023 г.

Директор МКУ «ЦРО»



С.А. Балаши

*ст. Кущёвская
2023 г.*



СЕРТИФИКАТ

выдан

**Лине Юрьевне Ляпко,
учителю русского языка и литературы
МАОУ СОШ №4 им. В.В. Самсонкиной,**

за выступление по теме: Развитие читательского интереса школьников через систему организации проведения конкурсов в ОУ» на межрайонной читательской конференции «Воспитываем чтением» 19 декабря 2019 г.

Директор МКУ «ЦРО»



ст. Кушевская

О.В. Петрова

05 февраля 2020 г.



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУШЕВСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 29 сентября 2022 года

№ 4257

ст. Кушевская

Об организации методической работы
в муниципальном образовании Кушевский район
в 2022-2023 учебном году

С целью организации методической работы, направленной на повышение мастерства педагогических работников образовательных организаций муниципального образования Кушевский район, п р и к а з ы ю:

1. Утвердить состав экспертно-методического совета при МКУ «Центр развития образования» на 2022-2023 учебный год (приложение 1).
2. Назначить руководителей районных методических объединений по предметам и направлениям на 2022-2023 учебный год (приложение 2).
3. Назначить руководителей постоянно действующих семинаров учителей на 2022-2023 учебный год (приложение 3).
4. Назначить руководителей межшкольных факультативов и форме интенсивов по подготовке к итоговой аттестации учащихся на 2022-2023 учебный год (приложение 4).
5. Назначить тьюторов по приоритетным направлениям организации образовательного процесса в муниципальном образовании Кушевский район (приложение 5).
6. Заврепить наставников за молодыми педагогами (приложение 6).
7. Назначить тьюторов по работе с одаренными детьми по предметам (приложение 7).
8. Утвердить членов регионального методического актива Краснодарского края, из числа педагогов образовательных организаций Кушевского района (приложение 8).
9. Считать единым методическим днем (не ставить, по возможности, в указанные дни уроки учителям-предметникам, административным работникам и руководителям РМО):
 - для директоров ОУ - четверг, пятница;
 - для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе, психологов ОУ - вторник;

- для заместителей директоров по воспитательной работе, слушателей школы молодого руководителя - вторник;
- для руководителей РМО, тьюторов - среда;
- введной день методистов МКУ «ЦРО» - вторник, среда, четверг;
- консультационный день методистов МКУ «ЦРО» - понедельник, пятница.

10. Руководителям ОУ рассмотреть возможность стимулирования учителей, выполняющих функции руководителей районного уровня и регионального методического актива.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Балаж С.А., директора МКУ «ЦРО».

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Кушевский район

В.О. Богунова



ВХ № 2148 от 30.09

4.	Карпенко Любовь Васильевна	МБОУ СОШ № 23 им. Покрышкина А.И.	высшая
5.	Хмель Людмила Анатольевна	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева	первая
6.	Коквин Владимир Владимирович	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной	высшая
Информатика			
1.	Галушка Светлана Николаевна	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева	высшая
2.	Чикина Елена Михайловна	МБОУ СОШ № 23 им. Покрышкина А.И.	первая
3.	Казанникова Вера Викторовна	МБОУ СОШ № 5 им. Котова А.А.	высшая
4.	Смирнов Роман Вячеславович	МБОУ СОШ № 7 им. Кошешого Ф.А.	высшая
5.	Бобкова Галина Владимировна	МАОУ СОШ № 20 им. Милевского Н.И.	высшая
Русский язык и литература			
1.	Михалева Елена Павловна	МАОУ СОШ № 20 им. Милевского Н.И.	высшая
2.	Миронова Светлана Анатольевна	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной	высшая
3.	Ляшко Лина Юрьевна	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной	высшая
4.	Тесляк Наталья Сергеевна	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева	высшая
5.	Парфенова Алла Александровна	МАОУ СОШ № 16 им. К.И. Недорубова	высшая
6.	Тул Ирина Николаевна	МБОУ СОШ № 7 им. Кошешого Ф.А.	высшая
7.	Эпиолец Елена Николаевна	МАОУ СОШ № 16 им. К.И. Недорубова	высшая
8.	Остапенко Ирина Александровна	МБОУ СОШ № 5 им. Котова А.А.	высшая
9.	Шава Людмила Васильевна	МБОУ СОШ № 7 им. Кошешого Ф.А.	высшая
10.	Просухова Марита Геннадьевна	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева	высшая
История			
1.	Мостовая Лариса Николаевна	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева	высшая
2.	Степаненко Галина Олеговна	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева	высшая

3.	Иванченко Татьяна Николаевна	МБОУ СОШ № 26 им. Маковского Н.Н.	первая
4.	Крутикова Наталья Николаевна	МБОУ СОШ № 7 им. Кошешого Ф.А.	первая
5.	Ерепки Римма Александровна	МБОУ СОШ № 5 им. Котова А.А.	соответствие
Обществознание			
1.	Софронова Ирина Витальевна	МАОУ СОШ № 1 им. Н.И. Кондратенко	высшая
2.	Мурадин Геннадий Николаевич	МБОУ СОШ № 30 им. И.В. Палоченко	высшая
3.	Свороход Татьяна Валентиновна	МАОУ СОШ № 16 им. К.И. Недорубова	высшая
4.	Можная Татьяна Александровна	МБОУ СОШ № 23 им. Покрышкина А.И.	высшая
5.	Ильченко Анна Николаевна	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной	первая
6.	Тюреева Ирина Юрьевна	МАОУ СОШ № 2 им. Трубилина И.Т.	первая
Биология			
1.	Головань Светлана Алексеевна	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной	высшая
2.	Рыбальченко Ольга Викторовна	МБОУ СОШ № 5 им. Котова А.А.	высшая
3.	Смирнова Светлана Николаевна	МАОУ СОШ № 1 им. Н.И. Кондратенко	высшая
4.	Филоненко Юлия Николаевна	МАОУ СОШ № 1 им. Н.И. Кондратенко	высшая
5.	Шеманова Галина Ивановна	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева	первая
Химия			
1.	Носачева Наталья Владимировна	МАОУ СОШ № 1 им. Н.И. Кондратенко	высшая
2.	Калюта Татьяна Ивановна	МБОУ СОШ № 5 им. Котова А.А.	высшая
3.	Савицкая Людмила Яковлевна	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной	высшая
4.	Облап Алена Васильевна	МБОУ СОШ № 30 им. Палоченко И.В.	высшая
География			
1.	Кравченко Ирина Викторовна	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева	высшая
2.	Бондаренко Лилия Владимировна	МАОУ СОШ № 1 им. Н.И. Кондратенко	высшая

КОПИЯ ВЕРНА

Директор школы

Черновцова В.А.



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЗНЕЦОВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от «27» ноября 2023 года

№ 1352

ст. Кузнецкая

**Об организации методической работы
в муниципальном образовании Кузнецкий район
в 2023-2024 учебном году**

С целью организации методической работы, направленной на повышение мастерства педагогических работников образовательных организаций муниципального образования Кузнецкий район, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав экспертно-методического совета при МКУ «Центр развития образования» на 2023-2024 учебный год (приложение № 1).

2. Назначить руководителей районных методических объединений по предметам и направлениям на 2023-2024 учебный год (приложение № 2).

3. Назначить руководителей постоянно действующих семинаров учителей на 2023-2024 учебный год (приложение № 3).

4. Назначить руководителей межшкольных факультативов в форме интенсивов по подготовке к итоговой аттестации учащихся на 2023-2024 учебный год (приложение № 4).

5. Назначить тьюторов по приоритетным направлениям организации образовательного процесса в муниципальном образовании Кузнецкий район (приложение № 5).

6. Запретить наставников из молодых педагогов (приложение № 6).

7. Назначить тьюторов по работе с одаренными детьми по предметам (приложение № 7).

8. Утвердить членов регионального методического актива Красnodарского края из числа педагогических работников образовательных организаций Кузнецкого района (приложение № 8).

9. Считать единым методическим днем (не ставить, по возможности, в указанные дни уроки учителям-предметникам, административным работникам и руководителям РМО):

- для директоров ОУ - четверг, пятница;

- для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе, психологов ОУ, слушателей школы кадрового резерва - вторник;

- для заместителей директоров по воспитательной работе - среда;

- для руководителей РМО, тьюторов - среда;

- выездной день методистов МКУ «ЦРО» - вторник, среда, четверг;

- консультационный день методистов МКУ «ЦРО» - понедельник, пятница.

10. Руководителям ОО рассмотреть возможность стимулирования учителей, выполняющих функции руководителей районного уровня и регионального методического актива.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Балаш С.А., директора МКУ «ЦРО».

И.о. начальника управления
образованием администрации
муниципального образования
Кузнецкий район



Handwritten signature

О.В. Петрова



КОПИЯ ВЕРНА

Директор школы
Черноморск № 4

Handwritten signature

	Татьяна Сергеевна	Кондратенко	
4.	Оселашвили Марина Омаровна	МАОУ СОШ № 2 им. Трубилкина И.Т.	первая
5.	Хмель Людмила Анатольевна	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева	высшая
6.	Кожанян Вадим Владимирович	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсоновой	высшая
Информатика			
1.	Галуца Светлана Николаевна	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева	высшая
2.	Чикина Елена Михайловна	МБОУ СОШ № 23 им. Покрышкина А.И.	первая
3.	Каламшикова Вера Викторовна	МБОУ СОШ № 5 им. Котова А. А.	высшая
4.	Смирнов Роман Вячеславович	МБОУ СОШ № 7 им. Козевого Ф.А.	высшая
5.	Бобкова Галина Владимировна	МАОУ СОШ № 20 им. Милевского Н.И.	высшая
Русский язык и литература			
1.	Миронова Светлана Анатольевна	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсоновой	высшая
2.	Дячко Лина Юрьевна	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсоновой	высшая
3.	Тесляк Наталья Сергеевна	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева	высшая
4.	Парфенова Алла Александровна	МАОУ СОШ № 16 им. К.Н. Недурубова	высшая
5.	Зиневец Елена Николаевна	МАОУ СОШ № 16 им. К.И. Недурубова	высшая
6.	Осташенко Ирина Александровна	МБОУ СОШ № 5 им. Котова А. А.	высшая
7.	Шлепа Людмила Васильевна	МБОУ СОШ № 7 им. Козевого Ф.А.	высшая
История			
1.	Мостова Лариса Николаевна	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева	высшая
2.	Степаненко Галина Олеговна	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева	высшая
3.	Иванченко Татьяна Николаевна	МБОУ СОШ № 26 им. Мавового Н.И.	первая
4.	Крутикова Наталья Николаевна	МБОУ СОШ № 7 им. Козевого Ф.А.	первая
5.	Ерещко Римма	МБОУ СОШ № 5 им.	соответствие

	Александровна	Котова А.А.	
6.	Алексеева Екатерина Андреевна	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсоновой	первая
Обществознание			
1.	Софроню Ирина Викторовна	МАОУ СОШ № 1 им. Н.И. Кондратенко	высшая
2.	Мурадян Геннадий Николаевич	МБОУ СОШ № 30 им. И.В. Павлюченко	высшая
3.	Смагина Мария Викторовна	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева	высшая
4.	Можная Татьяна Александровна	МБОУ СОШ № 23 им. Покрышкина А.И.	высшая
5.	Ильченко Анна Николаевна	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсоновой	первая
6.	Тюркина Ирина Юрьевна	МАОУ СОШ № 2 им. Трубилкина И.Т.	первая
Биология			
1.	Головань Светлана Алексеевна	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсоновой	высшая
2.	Рыбальченко Ольга Викторовна	МБОУ СОШ № 5 им. Котова А.А.	высшая
3.	Смирнова Светлана Николаевна	МАОУ СОШ № 1 им. Н.И. Кондратенко	высшая
4.	Фадонченко Юлия Николаевна	МАОУ СОШ № 1 им. Н.И. Кондратенко	высшая
5.	Шимарова Галина Ивановна	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева	первая
Химия			
1.	Носачева Наталья Владимировна	МАОУ СОШ № 1 им. Н.И. Кондратенко	высшая
2.	Калюта Татьяна Ивановна	МБОУ СОШ № 5 им. Котова А.А.	высшая
3.	Савицкая Людмила Яковлевна	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсоновой	высшая
4.	Облап Алена Васильевна	МБОУ СОШ № 30 им. Павлюченко И.В.	высшая
География			
1.	Кравченко Ирина Викторовна	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева	высшая
2.	Бондаренко Лилия Владимировна	МАОУ СОШ № 1 им. Н.И. Кондратенко	высшая
3.	Виселогова Елена Анатольевна	МАОУ СОШ № 16 им. К.Н. Недурубова	высшая





УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЕВСКИЙ РАЙОН
П Р И К А З

«13» ноября 2023 года

ст. Кущевская

№ 1365

Об изменении состава муниципального тьюторского
консультационного пункта

На основании приказа управления образованием администрации муниципального образования Кущевский район № 1332 от 7 ноября 2023 года «Об организации методической работы в муниципальном образовании Кущевский район в 2023-2024 учебном году», с целью повышения результативности работы муниципального тьюторского консультационного пункта, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в состав муниципального тьюторского консультационного пункта, утвержденного приказом управления образованием администрации муниципального образования Кущевский район № 1594 от 25 ноября 2022 года «О заседании рабочей группы МТКП» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Закрепить наставников из числа педагогов общеобразовательных организаций за молодыми педагогами, педагогами, преподающими не свой предмет в школах с низкими образовательными результатами, согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. МКУ «Центр развития образования» (Балаш С.А.) довести приказ до заинтересованных лиц.
4. Руководителям ШНОР (9, 10, 16, 26, 28, 30, 32, 33) утвердить планы работы наставников с наставляемыми и направить ксерокопии документов на электронный адрес GIAkush@yandex.ru с пометкой для Игнатовой Т.Н. до 20.11.2023 года.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Петрову О.В., заместителя начальника управления образованием администрации МО Кущевский район.

И.о.начальника управления образованием
администрации муниципального образования
Кущевский район



О.В. Петрова

КОПИЯ ВЕРНА

Директор школы
Чернышова В.А.

Приложение № 1
к приказу управления образованием
администрации МО Кущевский район
от «13» ноября 2023 г. № 1365

Список
членов муниципального тьюторского консультационного пункта

Руководитель тьюторского консультационного пункта		
Петрова Ольга Васильевна	заместитель начальника управления администрации МО Кущевский район	
Члены тьюторского консультационного пункта		
Парфенова Алла Александровна	тьютор по русскому языку	учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 16 им. К.И. Недорубова
Шаева Людмила Васильевна	тьютор по русскому языку	учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №7 им. Кошевого Ф.А.
Миронова Светлана Анатольевна	тьютор по русскому языку	учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной
Липко Лина Юрьевна	тьютор по русскому языку	учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной
Теслик Наталья Сергеевна	тьютор по русскому языку	учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева
Зиновец Елена Николаевна	тьютор по русскому языку	учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 16 им. К.И. Недорубова
Осташенко Ирина Александровна	тьютор по русскому языку	учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 5 им. Котова А. А.
Ищенко Светлана Анатольевна	тьютор по математике	учитель математики МБОУ СОШ № 5 им. Котова А.А.
Гросс Надежда Алексеевна	тьютор по математике	учитель математики МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева
Колган Марина Александровна	тьютор по математике	учитель математики МАОУ СОШ № 2 им. Трубилина И.Т.
Попова Татьяна Ивановна	тьютор по математике	учитель математики МБОУ СОШ № 10 им. Трошева Г.Н.
Костюк Александра	тьютор по	учитель математики МАОУ





МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 02.02.2021

г. Краснодар

№ 256

**О проведении плановой выездной проверки
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы
№ 26 имени Макового Н.Н. Кушевского района**

1. Провести проверку в отношении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 26 имени Макового Н.Н. (далее – образовательная организация).

2. Место нахождения: 352012, Краснодарский край, Кушевский район, х. Средние Чубурки, ул. Октябрьская, 13.

Место ведения образовательной деятельности: 352012, Краснодарский край, Кушевский район, х. Средние Чубурки, ул. Октябрьская, 13.

3. Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки:

Обухову Диану Валерьевну, ведущего консультанта отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования в управлении по надзору и контролю в сфере образования министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц:

Орлову Ольгу Ивановну, учителя географии МАОУ СОШ № 4 имени В.В. Самсонкиной муниципального образования Кушевский район (приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13 февраля 2018 г. № 521);

Дяпко Лина Юрьевна, учителя русского языка МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной муниципального образования Кушевский район (приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 8 ноября 2018 г. № 3978);

Петровскую Ларису Васильевну, учителя физики МБОУ СОШ № 5 им. Котова А.А. муниципального образования Кушевский район (приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13 февраля 2018 г. № 521);

Можную Татьяну Александровну, учителя обществознания МБОУ СОШ №23 муниципального образования Кушевский район (приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13 февраля 2018 г. № 521).



5. Настоящая проверка проводится в рамках: государственных функций по осуществлению федерального государственного надзора в сфере образования (2340100010000128512), федерального государственного контроля качества образования (2300000000222932754) и лицензионного контроля при осуществлении образовательной деятельности (2340100010000106148).

6. Установить, что: настоящая проверка проводится в соответствии с планом проведения плановых проверок юридических лиц управления по надзору и контролю в сфере образования министерства на 2021 год, утвержденным приказом министерства от 28 октября 2020 г. № 2925, в целях соблюдения образовательной организацией законодательства Российской Федерации в сфере образования.

Задачами настоящей проверки являются: установление соответствия осуществления образовательной деятельности лицензионным требованиям, содержания и качества подготовки обучающихся федеральным государственным образовательным стандартам, локальных актов образовательной организации действующему законодательству в сфере образования; анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования, организации образовательной деятельности, проведение промежуточной аттестации обучающихся; организация приема, перевода обучающихся; полнота внесенных сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФИС ФРДО); установление наличия официального сайта образовательной организации в сети «Интернет», его структуры и наполнения, достоверности размещенной информации, в части проверки документов, размещенных на сайте; соблюдения требований законодательства об образовании при организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (при наличии).

7. Предметом настоящей проверки являются: содержащиеся в документах юридического лица сведения о ее деятельности, состоянии используемых при осуществлении образовательной деятельности помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, соответствие работников лицензиата лицензионным требованиям выполняемые работы, оказываемые услуги, принимаемые лицензиатом меры по соблюдению лицензионных требований, а также соблюдение требований законодательства об образовании, оценка соответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам.

8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней.

К проведению проверки приступить с 15 февраля 2021 г.

Проверку окончить не позднее 16 марта 2021 г.

9. Правовые основания проведения проверки:

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (статьи 5, 7, 9,

КОПИЯ ВЕРН.

Секретарь
Крылова Р. В.

12, 13, 14-16, 17-19);

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 2, 7, 11-18, 25, 28-30, 34, 35, 37, 41, 45, 46, 48, 53, 54, 55, 57, 58, 61, 63, 66, 67, 75, 79, 91, 93, 98, 101, 102);

Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (статьи 7, 19);

Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

10. Обязательные требования, установленные законодательством Российской Федерации в сфере образования, подлежащие проверке:

Гражданский кодекс Российской Федерации (статьи 131, главы 34, 36);

постановления Правительства Российской Федерации:

от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

от 26 августа 2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности» (пункты 7, 8, 9, 20);

приказы Министерства образования Российской Федерации:

от 5 марта 2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;

от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

приказы Министерства образования и науки Российской Федерации:

от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;



от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

приказы Министерства просвещения Российской Федерации:

от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

от 20 мая 2020 г. № 254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность»;

от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представленной на нем информации».

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

1) посетить образовательную организацию при предъявлении копии приказа министерства о проведении проверки и служебного удостоверения (иного документа, подтверждающего их полномочия) (с 15 февраля по 16 марта 2021 г.);

2) осуществить анализ документов и материалов, характеризующих деятельность организации, средств обеспечения образовательного процесса



по вопросам, подлежащим проверке (за три года), в том числе локальных нормативных правовых актов (с 15 февраля по 16 марта 2021 г.);

3) провести осмотр объектов, используемых при осуществлении образовательной деятельности (зданий, строений, сооружений, помещений и территорий) (с 15 февраля по 16 марта 2021 г.);

4) провести наблюдение за ходом образовательного процесса, проанализировать осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также функционирование внутренней системы оценки качества образования (с 15 февраля по 16 марта 2021 г.);

5) проанализировать и осуществить экспертизу документов и материалов, характеризующих деятельность организации в части организации приема, перевода обучающихся (с 15 февраля по 16 марта 2021 г.);

6) проанализировать соблюдение лицензиатом лицензионных требований и условий (с 15 февраля по 16 марта 2021 г.);

7) осуществить анализ основных и дополнительных образовательных программ, адаптированных основных образовательных программ (при наличии) в части их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, полноты их реализации, а также наличие специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) (с 15 февраля по 16 марта 2021 г.);

8) проверить наличие и соответствие действующему законодательству в сфере образования официального сайта в сети «Интернет», его структуры, наполнения (с 15 февраля по 16 марта 2021 г.);

9) проанализировать сведения, внесенные в федеральную информационную систему ФИС ФРДО (с 15 февраля по 16 марта 2021 г.);

10) провести оценку качества подготовки обучающихся по географии в 6-х, физике в 8-х, истории в 7-х, русскому языку в 9-х классах (с 15 февраля по 16 марта 2021 г.).

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора), административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора): Административный регламент осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, лицензионного контроля за образовательной деятельностью, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 марта 2020 г. № 427; Административный регламент осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, федерального государственного контроля качества образования, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 июня 2020 г. № 709; Административный регламент осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, федераль-



ного государственного надзора в сфере образования, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 июня 2020 г. № 710.

13. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в лицензии:

договоры аренды (субаренды), заключенные на срок до года;

договоры безвозмездного пользования, подтверждающие наличие у организации на законном основании зданий, строений, помещений и территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

2) документы, подтверждающие наличие в штате лицензиата или привлечение им на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам в соответствии с пунктом 2 части 3, частью 10 статьи 11, статьей 46 и статьей 50 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», включающие:

штатные расписания педагогических работников;

документы, подтверждающие стаж педагогической работы педагогических работников;

приказы о приеме на работу педагогических работников;

копии документов об образовании и (или) о квалификации (в случае их отсутствия в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»), об ученых степенях и (или) ученых званиях, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников организации, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования;

договоры гражданско-правового характера, заключенные с педагогическими работниками, привлекаемыми к реализации образовательных программ;

трудовые договоры, заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ;

3) документы, подтверждающие наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию и реализуемым образовательным программам, в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 2 части 3, частью 10 статьи 11, частями 1 и 2 статьи 15 и пунктом 2 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

4) документы, подтверждающие наличие электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым образовательным программам и



обеспечение доступа обучающихся к ним (в том числе договоры, заключенные с прямыми правообладателями таких ресурсов);

создание условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды;

список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

5) документы организации при реализации образовательных программ с использованием сетевой формы реализации (при наличии):

договор(ы) о сетевой форме реализации образовательных программ;

образовательная(ые) программа(ы), совместно разработанная(ые) и утвержденная(ые) несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, для реализации с использованием сетевой формы реализации образовательных программ;

порядок организации образовательного процесса при использовании сетевой формы реализации основных образовательных программ;

6) документы по разработке и реализации организацией образовательных программ:

самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

самостоятельно разработанные и утвержденные организацией адаптированные образовательные программы, определяющие содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также соответствующие индивидуальным программам реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) (с приложением таких программ) (при наличии);

индивидуальные учебные планы обучающихся, индивидуальные учебные планы экстернов (при наличии), в том числе индивидуальные учебные планы обучающихся на дому по медицинским показаниям (при наличии);

расписания учебных занятий по всем реализуемым образовательным программам для всех форм обучения;

списки всех учебных классов (групп) обучающихся (несовершеннолетних обучающихся);

документы, содержащие информацию о результатах освоения обучающимися образовательных программ, в том числе реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме;

документы по проведению учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в различных формах, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся;

КОПИЯ ВЕРНА

Директор школы

Чернышова В. В.

ся, в том числе результаты обучающихся по указанным формам аттестации (журналы проведения занятий, ведомости, отчеты и иные документы);

7) документы по организации и проведению приема на обучение в организацию:

приказы о зачислении экстернов в организацию (при наличии) для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;

распорядительные акты организации о приеме детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования;

согласия родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья о приеме на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе;

журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования;

личные дела детей, зачисленных в организацию на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования;

личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение по дополнительным образовательным программам;

договоры об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования (при наличии);

8) документы организации по переводу обучающихся из одной организации в другую организацию:

письменные заявления о переводе в другую организацию и о переводе в организацию из другой организации;

приказы об отчислении обучающихся в связи с переводом в другую организацию;

приказы о зачислении обучающихся в порядке перевода в организацию из другой организации;

9) локальные нормативные акты организации, устанавливающие:

порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в организации и не предусмотренных учебным планом;

порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы;

порядок и форму зачета организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

форму обучения, количество обучающихся в группах, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий;

10) акты организации, определяющие (регламентирующие):



порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

язык, языки образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой;

соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

11) документы, подтверждающие наличие системы учета индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

документы, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества образования;

локальные нормативные акты организации, устанавливающие:

порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы;

формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

паспорт доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

12) документы организации по оформлению и выдаче документов об обучении, об образовании и (или) о квалификации:

книги регистрации выданных документов об образовании и (или) о квалификации;

решения педагогического совета организации о выдаче аттестатов выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию;

письменные заявления выпускников или их родителей (законных представителей), поданные в организацию, о выдаче дубликатов аттестатов (дубликатов приложений к аттестатам), а также документы, послужившие основанием для выдачи дубликатов (при наличии);

распорядительные акты организации о выдаче дубликатов аттестатов, дубликатов приложений к аттестатам (при наличии);

сведения о внесенных данных в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

Первый заместитель министра



С.В. Пронько

Обухова Диана Валерьевна, ведущий консультант отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования, +7(861) 298-26-06

КОПИЯ ВЕРНА

Сертификат В.4

Копия приказа получена 03.02.2021 г. в 18ч. 16 мин.

С приказом ознакомлена. директор МБОУ СОШ № 16 им. Мухоморова Н.Н.

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЕВСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от «05» октября 2022 года

№ 1298

ст. Кущевская

О месте проверки и составе комиссии по проверке
итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании
Кущевский район в 2022 -2023 учебном году

В соответствии с письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14.09.2022 г. № 555 «О планировании мест проведения итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 г.», с целью организации проверки итогового сочинения (изложения), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить персональный состав комиссии муниципального образования Кущевский район для проверки итогового сочинения (изложения) 2022-2023 уч. года (приложение).

2. Определить местом проверки итогового сочинения МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной.

3. Руководителям ОО обеспечить явку на проверку членов комиссии из подведомственных ОО, обеспечить их подвоз для работы в составе районной экспертной комиссии 8 и 9 декабря 2022 г. к 9-00 на базе МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на С.А.Балаш, директора МКУ ЦРО и заместителя начальника управления образованием О.В. Петрову.

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Кущевский район



В.О.Богунова



ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу управления образованием
администрации МО Кушнёвский район
от 05.12.2022 г. № 1298

Персональный состав комиссии по проверке
итогового сочинения (изложения)
8 и 9 декабря 2022 года

№	ФИО	Место работы	Должность
1	Кириченко К.В.	МКУ «Центр развития образования	Методист, руководитель комиссии по проверке
2	Парфенова А.А.	МАОУ СОШ № 16 им. К.И.Недурубова	Учитель русского языка, эксперт
3	Федосеев О.Н.	МАОУ СОШ № 1 им. Н.И.Кондратенко	Учитель русского языка, руководитель экспертной группы
4	Канищева И.В.	МАОУ СОШ № 2 им. И.Г.Трубиллина	Учитель русского языка, эксперт
5	Козина А.Н.	МАОУ СОШ № 2 им. И.Г.Трубиллина	Учитель русского языка, эксперт
6	Ляпко Л.Ю.	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной.	Учитель русского языка, эксперт
7	Миронова С.А.	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной.	Учитель русского языка, эксперт
8	Антонова Е.Л.	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной.	Учитель русского языка, эксперт
9	Остапенко И.А.	МАОУ СОШ № 5 им. А.А.Котова	Учитель русского языка, эксперт
10	Теслик Н.С.	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т.Куцева	Учитель русского языка, эксперт
11	Юрченко Н.С.	МАОУ СОШ № 6 им. С.Т.Куцева	Учитель русского языка, эксперт
12	Шаева Л.В.	МБОУ СОШ № 7 им. Ф.А.Кошешова	Учитель русского языка, эксперт
13	Туз И.Н.	МБОУ СОШ № 7 им. Ф.А.Кошешова	Учитель русского языка, эксперт
14	Ермоленко Е.П.	МБОУ СОШ № 10 им. Трошева Г.Н.	Учитель русского языка, эксперт
15	Богданова О.В.	МБОУ СОШ № 14 им. Абрамова П.П.	Учитель русского языка, эксперт
16	Зиновец Е.Н.	МАОУ СОШ № 16 им. К.И.Недурубова	Учитель русского языка, эксперт
17	Гнилицкая Т.С.	МАОУ СОШ № 16 им. К.И.Недурубова	Учитель русского языка, эксперт

КОПИЯ ВЕРНА

директор школы

Черныгина В.А.

18	Кумова О.В.	МАОУ СОШ № 20 им. Н.И.Милевского	Учитель русского языка, эксперт
19	Феофанова Н.М.	МБОУ СОШ №30 им. Павлюченко И.В.	Учитель русского языка, эксперт
20	Орлова С.А.	МБОУ СОШ № 33 им. Литвинова П.С.	Учитель русского языка, эксперт
21	Проценко С.Н.	МБОУ СОШ № 23 им. Покрышкина А.И.	Учитель русского языка, эксперт
22	Довгань Е.В.	МБОУ СОШ № 26 им. Макового Н.Н.	Учитель русского языка, эксперт
23	Красницкая Е.А.	МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной	Заместитель директора, технический специалист
24	Кириллова Т.Н.	МАОУ СОШ № 16 им. К.И. Недорубова	Заместитель директора, технический специалист

Директор МКУ «ЦРО»



С.А. Балаш

